

Domaine : Akadémie Formateurs

Modalité : Présentiel / Distanciel

Durée : 14 heures

Lieu de la formation :

Inter : Arles, Martigues, Salon de Provence

Intra : Au lieu indiqué par le commandeur

Public : Formateurs indépendants, responsables de petits organismes de formation, responsables qualité, coordinateurs pédagogiques

Préambule :

Cette formation de deux jours vise à renforcer la conformité des organismes de formation au regard des exigences des référentiels Qualiopi et D²OF. Elle propose une approche transversale des enjeux : documentation, traçabilité, pratiques pédagogiques, sous-traitance, auditabilité, gestion de la relation stagiaire et du financement CPF. Des apports théoriques seront complétés par des exercices pratiques, des analyses de cas concrets et des outils directement exploitables sur le terrain.

51



Modalités pédagogiques :

Approche par compétences : Met l'accent sur l'acquisition de compétences pratique plutôt que de se concentrer uniquement sur des savoirs théoriques. Les apprenants travaillent en petits groupes et échangent leurs connaissances et expériences. Cela renforce l'apprentissage social et crée un environnement d'entraide.

Méthode inductive : Part de l'observation et de l'expérience pour amener les apprenants à en tirer des conclusions ou des principes généraux. Les apprenants travaillent en petits groupes et échangent leurs connaissances et expériences.

Approche collaborative et / ou Mise en situation : Place l'apprenant dans des situations réelles ou proches de la réalité pour qu'il puisse appliquer directement les connaissances acquises (exercices, simulations, jeux de rôle, ...).

Moyen pédagogique :

- Présentation sous forme de diaporama, visuels et de vidéos nécessaires à la bonne compréhension du sujet
- Ateliers de groupe et de cas pratiques organisés sur les thèmes abordés lors de la formation
- Supports de formation, papiers ou informatiques, remis aux participants

Méthodes d'évaluation et de suivi :

Mise en place d'un dispositif d'évaluation complet, basé sur la liste des objectifs cités précédemment

- Recueil des attentes et besoins à l'inscription,
- Évaluation des acquis
- Feuille d'émergence
- Attestation de formation
- Certificat de réalisation



Nombre de participants :
Min : 5 / Max : 12

Tarifs de la formation :
Inter : 220 € HT / pers. / jour
Intra : 1 250 € HT / jour

Délai d'inscription :
30 jours avant le début de la formation

Matériel nécessaire :

Kit prise de notes (manuscrite ou digitale) + une situation de terrain à améliorer + **vosre bonne humeur**

Formateurs :

Laure DUPIN : Consultante Qualité de la Formation, Auditrice Qualiopi

Contacts :

Administratif : Erick CHARLES | contact@conseil.fr | 07 83 09 00 82
Référent Handicap : Inès ALDEGUER
ines.kconseils13@gmail.com | 07 65 69 21 54



Les objectifs :

- Comprendre les exigences clés des référentiels Qualiopi et D²OF
- Identifier les documents et preuves à produire pour garantir la conformité
- Encadrer efficacement la sous-traitance en règle avec les obligations réglementaires
- Professionnaliser les pratiques des formateurs selon les attendus qualité
- Savoir préparer un audit (financeur, Qualiopi ou D²OF) et réagir face aux non-conformités



Pré-requis à la formation :

De niveau 1 à 4*



Modalité d'annulation :

Pour toute inscription annulée 10 jours (ouvrés) avant, la totalité des frais sera due. Le cabinet K conseils et formations se réserve le droit de reporter ou d'annuler la formation si l'effectif n'est pas suffisant, au plus tard une semaine avant le début de la formation.

*Niv.1: De 0 à 1 an d'expérience | Niv.2: De 1 à 2 ans d'expérience | Niv.3: De 2 à 4 ans d'expérience | Niv.4 : + de 4 ans d'expérience



Programme de la formation :

DEMI-JOURNÉE 1 :

Module 1.1 : Comprendre les fondamentaux des référentiels Qualiopi et D²OF

- Cadre réglementaire : Décret Qualiopi, référentiel D²OF V2, obligations CPF
- Analyse des critères communs et spécifiques
- Exemples de preuves exigées (documents essentiels vs complémentaires)
- Risques en cas de non-conformité

Résultats attendus : Le stagiaire est capable d'identifier les exigences clés et les niveaux de preuve attendus par les financeurs.

DEMI-JOURNÉE 2 :

Module 2.1 : Mettre en place une documentation conforme et traçable

- Convention, contrat, devis : mentions obligatoires et pratiques
- Emargements, convocations, attestations de présence
- Gestion des absences, des abandons, des annulations
- Organisation du dossier de preuve et auditabilité

Résultats attendus : Le stagiaire sait produire les documents conformes et organiser les preuves attendues lors d'un audit ou d'un contrôle.



Les objectifs :

- Comprendre les exigences clés des référentiels Qualiopi et D²OF
- Identifier les documents et preuves à produire pour garantir la conformité
- Encadrer efficacement la sous-traitance en règle avec les obligations réglementaires
- Professionnaliser les pratiques des formateurs selon les attendus qualité
- Savoir préparer un audit (financier, Qualiopi ou D²OF) et réagir face aux non-conformités



Pré-requis à la formation :

De niveau 1 à 4*



Modalité d'annulation :

Pour toute inscription annulée 10 jours (ouvrés) avant, la totalité des frais sera due. Le cabinet K conseils et formations se réserve le droit de reporter ou d'annuler la formation si l'effectif n'est pas suffisant, au plus tard une semaine avant le début de la formation.

*Niv.1: De 0 à 1 an d'expérience | Niv.2: De 1 à 2 ans d'expérience | Niv.3: De 2 à 4 ans d'expérience | Niv.4 : + de 4 ans d'expérience

53



Programme de la formation (suite) :

DEMI-JOURNÉE 3 :

Module 2.1 : Encadrer et sécuriser la sous-traitance

- Définition de la sous-traitance : distinction avec d'autres statuts (portage, vacataire...)
- Convention de sous-traitance : clauses essentielles, pièces justificatives
- Obligations Qualiopi et D²OF en matière de sous-traitance
- Grille d'évaluation des sous-traitants et suivi qualitatif

Résultats attendus : Le stagiaire est en mesure de contractualiser et de suivre ses sous-traitants dans le respect des règles applicables.

DEMI-JOURNÉE 4 :

Module 2.2 : Professionnaliser les pratiques de formation et préparer un audit

- Rôle et posture du formateur vis-à-vis des exigences qualité
- Interactions, accompagnement, accessibilité pédagogique
- Analyse de cas de non-conformité en audit
- Préparation d'un audit : plan d'action, jeu de rôle, Mise en situation

Résultats attendus : Le stagiaire est capable de mobiliser ses compétences pour garantir la conformité d'un parcours de formation et anticiper un audit.